

Wissenschaftliche Mitarbeiterin / Wissenschaftlicher Mitarbeiter (m/w/d)

WIFU-Stiftungslehrstuhl für Recht der Familienunternehmen



Die Universität Witten/Herdecke ist eine Universität in gemeinnütziger Trägerschaft und konzentriert ihre Forschungs- und Lehraktivitäten auf die Bereiche Wirtschaft, Gesundheit und Kultur sowie auf die Schnittstellen zwischen diesen Themenbereichen. Das Wittener Institut für Familienunternehmen (WIFU) ist Teil der Fakultät für Wirtschaftswissenschaft und forscht an den Schnittstellen zwischen Wirtschaft, Psychologie und Recht aus dem Blickwinkel von Unternehmen, die sich mehrheitlich in Familienhand befinden. Es ist das älteste und größte Forschungsinstitut zum Familienunternehmertum weltweit und eines der führenden Kompetenzzentren zu dieser Thematik.

Am **WIFU-Stiftungslehrstuhl für Recht der Familienunternehmen (Prof. Dr. Christoph Schreiber)** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Wissenschaftliche Mitarbeiterin / Wissenschaftlicher Mitarbeiter (m/w/d)

mit Zielrichtung Promotion (Dr. rer. pol., ggf. Dr. jur.)

zu besetzen.

Die Anstellung (Vollzeit, 100 %; eine Beschäftigung in Teilzeit ist möglich) ist befristet zunächst auf die Dauer von drei Jahren mit der Option zur Verlängerung.

Der Lehrstuhl stellt im transdisziplinären Konzept des WIFU die juristische Säule dar. Die Schwerpunkte in Forschung und Lehre bilden das allgemeine Zivilrecht, das Gesellschaftsrecht, das Unternehmenssteuerrecht sowie das Zivilverfahrensrecht.

Zu Ihren Aufgaben gehört die wissenschaftliche Mitarbeit bei rechtswissenschaftlichen und disziplinübergreifenden Forschungsprojekten des WIFU. Sie sollten das Erste Staatsexamen mit mindestens der Note „vollbefriedigend“ bestanden und ein besonderes Interesse am gesamten Wirtschaftsrecht einschließlich des Steuerrechts haben. Idealerweise verfügen Sie darüber hinaus über wirtschaftswissenschaftliche Kenntnisse und haben das Zweite Staatsexamen bereits erfolgreich absolviert.

Werden Sie Teil unseres Teams und senden Sie Ihre Bewerbungen gerne per E-Mail mit den üblichen Unterlagen in einer PDF-Datei bis zum 15.1.2020 an das Lehrstuhlsekretariat unter helga.penders@uni-wh.de.